

УТВЕРЖДАЮ:



«12» января 2026 г.

**План мероприятий по профилактике коррупции в БПОУ ВО
«Вологодский колледж права и технологии» на 2026 год**

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственные исполнители
1.Создание и внедрение организационно-правовых основ противодействия коррупции в БПОУ ВО «Вологодский колледж права и технологии»			
1.1	Разработка проектов локальных нормативных актов, регулирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции, внесение изменений в локальные акты	По мере необходимости	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных нарушений
1.2	Определение лиц, ответственных за профилактику коррупционных нарушений	По мере необходимости	Директор колледжа
1.3	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам проявления коррупции	Постоянно по мере необходимости	Директор колледжа
1.4	Предоставление директором колледжа сведения о своих доходах, имуществе,	До 30 апреля текущего года	Директор колледжа

	обязательствах имущественного характера, своих супруги (супруга), несовершеннолетних детей.		
1.5.	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления видов деятельности Колледжа и должностей, наиболее подверженным таким рискам	4 квартал текущего года	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных нарушений
1.6.	Разработка предложений по минимизации или устранению коррупционных рисков	4 квартал текущего года	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных нарушений
1.7.	Ведение, обновление карты коррупционных рисков Колледжа	4 квартал текущего года	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных нарушений
1.8.	Мониторинг действующего законодательства в сфере коррупции на предмет его изменения	4 квартал текущего года	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных нарушений
1.9.	Анализ эффективности принимаемых мер по профилактике коррупционных нарушений	4 квартал текущего года	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных нарушений
1.10.	Разработка предложений, подлежащих учету при подготовке плана противодействия коррупции в Колледже на очередной календарный год	4 квартал текущего года	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных нарушений
1.11.	Оценка результатов деятельности, подготовка и	До 30 декабря текущего года	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных

	распространение отчетных материалов о проделанной работе и достигнутых результатах в сфере профилактики коррупционных нарушений		нарушений
2. Мероприятия, направленные на антикоррупционное обучение и информирование педагогических и иных работников Колледжа			
2.1	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции	При приеме на работу/ в течение 10 дней со дня принятия акта	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных нарушений, инспектор по кадрам
2.2.	Проведение обучающих мероприятий по профилактике коррупционных нарушений	Не реже 1 раза в квартал по отдельному плану	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных нарушений
2.3.	Организация индивидуального консультирования работников Колледжа по вопросам соблюдения и применения законодательства в области коррупции	В течение года	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных нарушений
2.4.	Участие лиц, ответственных за профилактику коррупционных нарушений в обучающих мероприятиях	В течение года	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных нарушений
2.5.	Информирование работников Колледжа о выявленных фактах коррупционных	По мере выявления фактов	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных

	работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения		
4.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	постоянно	Назначенные директором должностные лица
4.3.	Недопущение составления недостоверной отчетности и использования поддельных документов	постоянно	Назначенные директором должностные лица
4.4.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов	постоянно	Назначенные директором должностные лица
4.5.	Осуществление контроля за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества (в том числе площадей), сданного в аренду имущества	постоянно	Назначенные директором должностные лица